



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”

*с. Крепост, общ. Димитровград, обл. Хасково, 6410, ул. „IX септември” № 40
тел. 0885701882; email: info-2602008@edu.mon.bg*

Tatyana
Antonova
Todorova

Digitally signed by
Tatyana Antonova
Todorova
Date: 2026.09.22
16:05:00 +03'00'

***ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА
УЧЕБНАТА 2026/2027 г.***

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет
с Протокол № 9/08.09.2026 година,
утвърден със заповед на директор № 527/11.09.2026 г.

Раздел I

Отчет за изминалата учебна година

Раздел II

Цели на училището

Стратегия на училището

Приоритети в дейността на училището

Раздел III

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

- Административна дейност.

- Социално–битова и стопанска дейност

- Честване на празници и провеждане на училищни тържества

Приложение:

1. План за работата на педагогическия съвет.

2. План за контролната дейност на директора.

3. План за дейностите по безопасност на движението.

Раздел I

ОТЧЕТ ЗА ИЗМИНАЛАТА УЧЕБНА ГОДИНА

Дейността на училището ни през изтеклата 2025/2026 година беше подчинена на основните цели и задачи от годишния план: Качествено образование в съответствие с ДОС, което включваше: “Качествено предучилищно възпитание и подготовка и училищно образование”, “Намаляване на броя на напусналите и необхванатите ученици” и „Връщане на доверието към българския учител”. Учителският екип отговорно отстояваше професионалните си ангажименти в стремежа да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие. За реализиране целите и задачите от годишния план на всеки учител беше осигурена творческа свобода и възможност за обогатяване на професионалните умения, обособяване на педагогическия колегиум като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагане на творческо и практично мислене в осъществяване на ОВП. Измина още една учебна година. Както всяка, и тази имаше своите трудности и предизвикателства. ОУ „Христо Ботев” – с. Крепост е едно от малките училища в Община Димитровград. Бяха формирани: 1 подготвителна група, 4 паралелки в начален етап на обучение, 3 паралелки в прогимназиален етап на обучение и една група от 12 ученици СФО. Всички 13 учители притежават добра професионална подготовка и квалификация, броят им е достатъчен за кадровата осигуреност по отделните предмети. Хубаво е, че освен учители с дългогодишен стаж в училището ни намират своето призвание много нови и млади колеги, които с ентузиазъм и енергия градят своя професионален път. ОУ „Христо Ботев” има своята 144-годишна история, но то уверено гледа към бъдещето, защото неговите ученици учат, спортуват, творят в една мотивираща и подкрепяща среда и ни радват с постиженията си. Всичко, което деца и учители заедно правят за своето училище, може да бъде видяно на сайта на училището - <https://ouhristobotev-krepost.eu/>, пълен с разнообразна и интересна информация.

В края на учебната година учениците усвоиха и придобиха необходимия минимум от знания, умения и навици. Постигнатите добри резултати са благодарение на създадените нормални условия за работа. Бяха постигнати успехи по следните направления:

- обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- осигурена е спокойна атмосфера за ефективно провеждане на учебно-възпитателния процес;
- успешна включване на учениците билингви;
- добри резултати на НВО в 4 и 7 клас;

В ОУ „Христо Ботев” с. Крепост учат много деца от ромски малцинствен произход, които се отглеждат от настойници поради сезонна работа на родителите им в чужбина. Поради тази причина липсва пряк контрол от страна на родителите.

Раздел II

ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

1. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО - Качествено образование в съответствие с ДОС ПРИОРИТЕТИ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ПОЛИТИКА И СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

- Постигане на качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание;
- Осигуряване на равен достъп и подкрепа на развитието, приобщаване в системата на предучилищно възпитание и пълноценна социализация на всички деца и ученици;
- Предоставяне на равни възможности за обучение/и или възпитание;
- Противодействие на тормоза и насилието;
- Формиране на нов тип поведенчески модели на учениците, в основата на които да залегнат взаимното зачитане и умение да отстояват правата си, достойнство и толерантност, национална идентичност и зачитане правата на всеки;
- Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците;
- Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;
- Намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, намаляване броя на необхванатите ученици и намаляване на безпричинните отсъствия на учениците;
- Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование;
- Насърчаване и повишаване на грамотността на децата и учениците;
- Подпомагане и координиране на училищните екипи за постигане целите на националните стратегии и планове към тях;
- Качествено образование, съобразено с индивидуалните потребности на всеки ученик;
- Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
- Привличане на родителите като активна страна в процеса на обучение;
- Повишаване на квалификацията на учителите;
- Насърчаване на наставничеството като форма за подкрепа на педагогическите специалисти, които за първи път постъпват на работа; назначени на нови длъжности или прекъснали учителския си стаж за повече от две години;
- Връщане на доверието към българския учител.

2. СТРАТЕГИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Опазване здравето на ученици, учители и помощен персонал;
- Обхващане на всички подлежащи на задължително обучение ученици;
- Приобщаване на децата със СОП към училищните изяви;
- Увеличаване броя на участията в общински и национални олимпиади и състезания;
- Продължаващо образование на учениците;
- Обновяване на спортните съоръжения;
- Намаляване броя на изоставащите ученици, засилване мотивацията им за участие в учебния процес;
- Бързо и качествено овладяване на книжовния български език от учениците билингви;
- Създаване на трайно сътрудничество между родители, ученици, учители и обществени институции във възпитателния процес.

3. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Утвърждаване на училището като образователна и културна институция;
- Подобряване на материално-техническата база;
- Осигуряване на спокойна и защитена атмосфера за работа и общуване;
- Удовлетворяване на образователните потребности на учениците;
- Оптимизиране на отношенията ученик – учител – родител;
- Осигуряване на възможности за личностна изява, инициативност и творчество.
- Издигане равнището на подготовка по български език, английски език и математика.
- Повишаване на здравната култура.
- Представяне пред обществеността добрите постижения на учениците в различни сфери.
- Обогащане творческата дейност на учители и ученици чрез иновационни методи.
- Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа подготовка.
- Привличане на нови източници за обогатяване на МТБ.
- Подобряване на диалога "училище - семейство"
- Използване на стимули за поддържане стремежа на учителя към непрекъснато усъвършенстване на професионалната компетентност
- Публичност на добрите практики и постижения
- Квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти
- Повишаване привлекателността на образователния процес.

4. ЗАДАЧИ

- Прилагане на съвременни методи на обучение за активизиране дейностите на учениците в учебния час
- Образователна интеграция на децата и учениците от ромски произход
- Училището и семейството заедно за превенция срещу училищния тормоз между ученици
- Училището, семейството и институциите заедно за повишаване на обхвата и превенция на отпадането от училище
- Поставяне на индивидуалността на ученика в центъра на образователно-възпитателния процес
- Непрекъснато учене през целия живот.

Раздел III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. Административна дейност

№	ДЕЙНОСТИ	Отговорник	Срок
1	Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал и на планове на класните ръководители	Учителите	септември 2026г.
2	Изготвяне на графици за работа с изоставащи ученици и консултации	Учители	септември 2026г.
3	Изготвяне на седмичното разписание	Комисия: Я. Славова К. Манолова	септември 2026г.
4	Изготвяне на групите и учебните програми за ИУЧ	Учители	септември 2025г.
5	Подготовка на задължителната документация за началото на учебната година. Списък образец 1	Директор, К. Манолова А. Стефанова	септември 2026г.
6	Училищен учебен план	Директор А. Стефанова	септември 2026г.

7	Годишен план	Директор Т. Янчева	септември 2026г.
8	Правилник за дейността на училището	Директор А. Стефанова	септември 2026 г.
9	Правилник за вътрешния трудов ред	Директор, ПС	септември 2026г.
10	Изготвяне на графици за провеждане на контролни и класни работи .	Директор, учители	до 2 седм. след началото на всеки уч. срок
11	Правилници за дейността на Координационен съвет за БППМНУ	Е. Михайлова Ст. Вълчева Я. Славова	септември 2026г.
12	Правилник за безопасни условия на ЗБУТ	Ж. Несторов	септември 2026г.
13	Комисия по БД, охрана на труда и защита при бедствия и аварии	Я. Славова Ж. Несторов	септември 2026г.
14	МО – начален етап на обучение	Ж. Несторов	септември 2026г.
15	МО – прогимназиален етап на обучение	Е. Михайлова	септември 2026г.
16	Проверка редовността на документите на подадите заявления за обучение в СФО	К. Манолова А. Стефанова	октомври 2026г.
17	Система за финансово управление и контрол	К. Манолова Т. Янчева	през годината

2. Социално –битова и стопанска дейност

№	ДЕЙНОСТИ	Отговорник	Срок
1	Подготовка на МТБ за началото на учебната година	Директор	14септември 2026г.
2	Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество	Директор	септември 2026г.
3	Определяне на приоритетите при придобиването на материално-техническата база.	Директор	септември 2026г.
4	Организиране на отдиха на ученици и учители. Изготвяне на спортен календар.	Е. Михайлова	октомври 2026г.
5	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.	Директор	октомври 2026г.

3.Честване на празници и провеждане на училищни тържества

№	ДЕЙНОСТИ	Отговорник	Срок
1	Тържествено откриване на новата учебна година	К. Стайкова В. Георгиева	15.09.2026 г.
2	Ден на независимостта	Всички учители	21.09.2026г.
3	Европейски ден на спорта	Всички учители	25.09.2026г.

	Европейски ден на езиците	Я. Димова Т. Янчева	25.09.2026г.
	Ден на народните будители	Ж. Несторов К. Стайкова	30.10.2026 г.
	Коледни и новогодишни празници	Класни р-ли Ж. Господинова	декември 2026 г.
	Отбелязване обесването на Васил Левски – изготвяне на табло, беседа по класове.	В. Георгиева А. Стефанова	19.02.2027 г.
	Баба Марта	Ж. Господинова Ж. Несторов	01.03.2027 г.
	Трети март – общоучилищно тържество	Ст. Вълчева Е. Михайлова	02.03.2027 г.
	Ден на математиката	Т. Янчева	14.03.2027г
	Великденски празници – Великденска работилница	Всички учители	април 2027г.
	Седмица на четенето	Всички учители	април 2027г.
	Седмица на природата	Яница Славова	20-24.04.27г.
	Спортен празник – Всички деца заедно	Всички учители	май 2027г.
	Честване на 24 май – Ден на славянската писменост и култура	Всички учители	май 2027г.
	Екскурзия с научно познавателна цел	Всички учители	май 2027г.
	Отбелязване патронния празник на училището	Всички учители	2.06. 2027 г.
	Тържествено закриване на учебната година	класните ръководители	Юни/юли 2027г.

- Участие в олимпиади, състезания, конкурси; посещения на театрални постановки, кино, куклени спектакли, изложби и др.:
- Екскурзии и туристически пътувания с учебна, образователна, възпитателна, културно – развлекателна и опознавателна цел:

Октомври – Ноември 2026 г.; Май - Юни 2027 г. /При желание на родителите и възможност /

- Родителски срещи и приемни дни:
 - м. септември 2026г.- родителски срещи 1- 7клас.
 - м. ноември 2026г. – родителски срещи/приемни дни 1-7 клас;
 - м. февруари 2027г. - родителски срещи/приемнип дни 1-7 клас
 - м. май 2027г. - родителски срещи/приемни дни 4-7 клас;
 - м. юни 2027г. - родителска среща 7 клас